



## Referat af møde i CSO den 25. juni 2020

MØDEDATO 25. juni 2020  
TID 11.30-14.00  
STED Rådhuset, stuen, Hovedkassen  
MØDEDELTAGERE

### For A-siden:

- Adm. dir. Søren Hartmann Hede, ØKF
- Dir. Mads Grønvall, ØKF
- Adm. dir. Mette Touborg, KFF
- Adm. dir. Nina Eg Hansen, SOF
- Adm. dir. Katja Kayser, SUF
- Adm. dir. Tobias Børner Stax, BUF
- Adm. dir. Søren Wille, TMF
- Adm. dir. Tanja Franck, BIF

**25. juni 2020**

Sagsnummer  
2020-0088138

Dokumentnummer  
2020-0088138-5

Sagsbehandler  
Søren Riis Mikkelsen

### For B-siden:

- Formand Britt Petersen, FOA/LFS
- Formand Lars Sørensen, Københavns Lærerforening
- Fællestillidsrepræsentant Tania Karpatschof, AC
- Næstformand Steen Vadgaard, FOA 1
- Næstformand Karla Kirkegaard, HK/Kommunal Hovedstaden
- Formand Henriette Brockdorff, BUPL Hovedstaden
- Kredsformand Mette Sofie Haulrich, Dansk Sygeplejeråd
- Næstformand Mimi Bargejani, FOA KLS
- Regionsformand Rasmus Hangaard Balslev, Dansk Socialrådgiverforening
- Faglig sekretær Charlotte Thim von Mehren, FOA SOSU
- Faglig sekretær Caja Bruhn, 3F

### Særlige deltagere:

- Konst. direktør Helge Vagn Jakobsen, KEID (deltog under punkt 3)
- Centerchef Peter Højer, KEID (deltog under punkt 3)
- Chefkonsulent Charlotte Kjær, KS (deltog under punkt 6)

### Sekretariat:

- Direktør Ivan Kristoffersen, KS
- Centerchef Lene Munck, KS
- Kontorchef Lotte Pedersen, KS
- Sekretariatschef Ditte Steen, ØKF
- HR-konsulent Søren Riis Mikkelsen, KS
- Chefkonsulent Lars Daugaard, KFF

Koncernservice  
HR Udvikling  
Borups Allé 177  
2400 København NV

EAN-nummer  
5798009809421

#### Afbud

- Kredsformand Lars Petersen, Socialpædagogernes Landsforbund
- Gruppeformand Lars Pless, 3F BJMF
- Kreds næstformand Signe Hagel Andersen, Dansk Sygeplejeråd (barsel)

#### Dagsorden

##### **1) Godkendelse af referat fra CSO-mødet den 12. december 2019**

Referat af mødet er *vedlagt*.

##### **2) Håndtering af Covid-19 i de enkelte forvaltninger**

De administrerende direktører giver en orientering om håndteringen af Covid-19 i de enkelte forvaltninger.

##### **3) Status på implementering af KK Rengøringservice**

Konstitueret direktør for Københavns Ejendomme og Indkøb Helge Vagn Jacobsen giver en orientering om status på implementeringen af KK Rengøringservice.

##### **4) Overførselssagen 2019/2020 og Budget 2021**

Økonomidirektør Mads Grønvall giver en orientering om resultaterne af overførselssagen og om forventningerne til de kommende budgetforhandlinger, jf. *vedlagte* notater samt bilag.

##### **5) Udligningsreformens betydning for Københavns Kommune**

Økonomidirektør Mads Grønvall giver en orientering om udligningsreformens konsekvenser for Københavns Kommune. Orienteringsnotat om udligningsreformen samt øvrige bilag er *vedlagt*.

##### **6) Københavns Kommunes politik og retningslinjer vedr. vold, trusler, chikane, seksuel chikane, mobning mv. (krænkende adfærd) på arbejdspladsen**

CSO skal godkende oplæg til revideret udgave af *Politik og retningslinjer for at forebygge, identificere og håndtere vold, trusler, chikane og mobning på Københavns Kommunes arbejdspladser* inden den politiske behandling. Den reviderede udgave af politikken er *vedlagt*.

##### **7) Ligestillingsredegørelse for Københavns Kommune i 2020**

I henhold til ligestillingsloven skal offentlige myndigheder hvert tredje år til det ansvarlige fagministerium indsende en ligestillingsredegørelse for deres arbejde med ligestilling. CSO får forelagt redegørelsen inden den politiske behandling, hvorefter den vil blive fremsendt til ministeriet. Ligestillingsredegørelsen *eftersendes*.

##### **8) Nye ligestillingsmåltal for Københavns Kommune**

Københavns Kommunes måltal på ligestillingsområdet udløb i 2019. På den baggrund har Borgerrepræsentationen besluttet, at der skal udarbejdes et oplæg til fremtidige måltal samt initiativer. Oplægget *efter-sendes* og indeholder desuden også afrapportering på ligestillingsområdet for 2019.

## **9) Eventuelt**

## Referat

### 1) Godkendelse af referat fra CSO-mødet den 12. december 2019

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

### 2) Håndtering af Covid-19 i de enkelte forvaltninger

De administrerende direktører gav en kort mundtlig status på håndteringen af Covid-19 i de enkelte forvaltninger. Alle adm. direktører udtrykte stor tilfredshed med ledernes og medarbejdernes indsats under corona-krisen og kvitterede ligeledes for evne og vilje til at samarbejde på tværs – både internt i forvaltningerne og på tværs af forvaltningerne. Der var også stor ros til forvaltningernes ledere og medarbejdere for den sikre løsning af eksisterende driftsopgaver samtidig med håndteringen af nye opgaver.

**Organisationssiden** kvitterede for de administrerende direktørers orienteringer og udtrykte i forlængelse heraf, at forvaltningerne har været pressede og udfordrede pga. usikkerhed om retningslinjer og pga. nye opgaver og kriseberedskab. Generelt var der dog stor tilfredshed med forvaltningernes håndtering af Covid-19, herunder at samarbejdet på tværs har været rigtig godt. Endvidere blev det bemærket, at corona-situationen har tydeliggjort, at der i og mellem forvaltningerne er gode arbejdsfællesskaber.

**Britt Petersen** fortalte, at rengøringsstandarder i institutioner, div. tilbud mv. har været rigtig høj, og at det er forhåbningen, at dette niveau fortsætter fremadrettet, herunder for at begrænse sygefravær. Derudover er der behov for at drøfte, hvordan Koncernservice og forvaltningerne kan bringes tættere på hinanden.

**Mimi Bargejani** sagde, at der er behov for en hygiejneorganisation, der bl.a. kan bidrage med klare sundhedsmæssige retningslinjer i et KK-perspektiv.

Til dette svarede **Katja Kayser**, at der i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen allerede er en stærk hygiejneorganisation med bl.a. flere hygiejnesygeplejersker.

**Søren Hartmann Hede** sagde afslutningsvist, at der ud over de forvaltningsmæssige evalueringer af håndteringen af Covid-19 også vil være en tværgående evaluering på opfordring af kredsen af borgmestre. Arbejdet med den tværgående evaluering er så småt begyndt.

### 3) Status på implementering af KK Rengøringservice

**Helge Vagn Jacobsen** orienterede om status på implementeringen af KK Rengøringservice. Pr. 1. januar 2020 samledes alle rengøringsmedarbejdere i Københavns Kommune (med få undtagelser) i KEID. Under

CSO er der nedsat en følgegruppe, der bl.a. drøfter projektets fremdrift. Det er besluttet, at følgegruppen skal fortsætte med at eksistere.

På grund af Covid-19 er en række af implementeringsaktiviteterne sat i bero, hvilket også har betydning for fremdriften på projektet.

De på mødet viste plancher er vedhæftet referatet.

#### **4) Overførselssagen 2019/2020 og Budget 2021**

**Mads Grønvall** gav en kort orientering om overførselssagen 2019/20 og budget 2021:

##### *Overførselssagen 2019/20*

Overførselssagen 2019/20 blev forhandlet i forligskredsen for budget 2020. Med overførselssagen blev der foretaget tekniske overførsler af mindreforbrug, udmøntning af investeringspuljerne og udmøntet midler til nye initiativer. Med aftalen lægges der også penge til side til merudgifter som følge af Covid-19.

##### *Budget 2021*

Økonomiudvalget fik i begyndelsen af juni forelagt forvaltningernes budgetbidrag og effektiviseringsforslag. Alle udvalg har leveret på det besluttede effektiviseringsmåltal på 366,6 mio. kr., hvoraf 121,0 mio. kr. er nye effektiviseringer, og 245,6 mio. kr. er effektiviseringer fra tidligere år. Partierne begynder forhandlingerne om Budget 2021 i slutningen af august, og det er forventningen, at der foreligger en budgetaftale i midten af september.

I slutningen af maj indgik regeringen og KL aftale om kommunernes økonomi for 2021. Af denne fremgår det, at der sker et løft af den kommunale serviceramme og den kommunale anlægsramme på hhv. ca. 1,5 mia. kr. 2,5 mia. kr.

#### **5) Udligningsreformens betydning for Københavns Kommune**

**Mads Grønvall** gav en kort orientering om aftalen om reform af det kommunale tilskuds- og udligningssystem, der blev indgået i begyndelsen af maj, herunder effekten for Københavns Kommune. Oprindeligt så Københavns Kommune ind i et tab på udligning på 544 mio. kr. Med den indgåede aftale stiger Københavns Kommunes bidrag til udligningssystemet med 466 mio. kr. Ved fuld indfasning vurderes Københavns Kommunes samlede bidrag via udligningssystemet at stige fra 1,8 mia. kr. til 2,2 mia. kr. **Mads Grønvall** fortalte yderligere, at det er Økonomiforvaltningens vurdering, at tabet kan håndteres uden voldsomme generelle besparelser, dels fordi tabet på 466 mio. kr. er håndterbart, dels fordi det indfases over fire år.

**Britt Petersen** bemærkede, at organisationerne ikke mener, at konsekvenserne kan eller bør håndteres, uden at der sker skattestigninger. Dette vil organisationerne bringe op over for politikerne.

#### **6) Københavns Kommunes politik og retningslinjer vedr. vold, trusler, chikane, seksuel chikane, mobning mv. (krænkende adfærd) på arbejdspladsen**

Der er udarbejdet et forslag til en revision af *Politik og retningslinjer for at forebygge, identificere og håndtere vold, trusler, chikane og mobning på Københavns Kommunes arbejdspladser*. Oplægget har forud for behandlingen i CSO været drøftet i forvaltningernes Hoved-MED.

CSO godkendte oplægget uden bemærkninger.

#### **7) Ligestillingsredegørelse for Københavns Kommune i 2020**

**Søren Hartmann hede** præsenterede ligestillingsredegørelsen for Københavns Kommune for perioden 2017-2020. Redegørelsen er lavet iht. ligestillingsloven, der pålægger offentlige myndigheder hvert tredje år at indberette en redegørelse om deres arbejde med ligestilling til det ansvarlige fagministerium (Miljø- og Fødevareministeriet).

CSO havde ingen bemærkninger til redegørelsen, der behandles i Økonomiudvalget d. 11. august og i Borgerrepræsentationen d. 20. august.

#### **8) Nye ligestillingsmåltal for Københavns Kommune**

**Søren Hartmann Hede** præsenterede Økonomiforvaltningens oplæg til nye ligestillingsmåltal og tilhørende initiativer. Oplægget er udarbejdet iht. Borgerrepræsentationens beslutning fra 2018 og fokuserer på områderne kønsbalanceret ledelse og fædres brug af forældreorlov.

CSO havde ingen bemærkninger til måltallene eller initiativerne, der skal behandles i Økonomiudvalget d. 11. august og i Borgerrepræsentationen d. 20. august.

#### **9) Eventuelt**

**Søren Hartmann Hede** orienterede om

- at der på fællesmødet mellem Økonomiudvalget og CSO d. 11. august 2020 udover en drøftelse af budgettet også vil være en mundtlig status fra hver forvaltning ift. forankringen af charter for arbejdsfællesskaber.
- at der er udarbejdet en Samlokaliseringscase II, som vedrører Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen. Casen vil blive drøftet i forvaltningernes Hoved-MED forud for forhandlingerne om budget 2021.