



Referat af møde i CSO den 31. oktober 2019

MØDEDATO 31. oktober 2019
TID 11.30-14.00
STED Rådhuset, 1. sal udv.vær. D
MØDEDELTAGERE

For A-siden:

- Konst. adm. dir. Søren Tegen Pedersen, ØKF
- Dir. Mads Grønvall, ØKF
- Adm. dir. Mette Touborg, KFF
- Adm. dir. Nina Eg Hansen, SOF
- Adm. dir. Katja Kayser, SUF
- Adm. dir. Tobias Børner Stax, BUF
- Adm. dir. Tanja Franck, BIF
- Adm. dir. Søren Wille, TMF

For B-siden:

- Formand Britt Petersen, FOA/LFS
- Formand Lars Sørensen, Københavns Lærerforening
- Fællestillidsrepræsentant Tania Karpatschhof, AC
- Næstformand Steen Vadgaard, FOA 1
- Næstformand Karla Kirkegaard, HK/Kommunal Hovedstaden
- Formand Henriette Brockdorff, BUPL Hovedstaden
- Kreds næstformand Mette Sofie Haulrich, Dansk Sygeplejeråd

Særlige deltagere:

- Kontorchef Stella Dyrberg-Jessen (deltog under punkt 3, 4 og 5)
- Chefkonsulent Frederik Glintborg Kjeldbjerg (deltog under pkt. 3)
- Chefkonsulent Kirstine Hovgaard Rubinstein (deltog under pkt. 4)
- Medlemmer fra Temagruppen vedr. Det Sociale kapitel (deltog under pkt. 5)

Sekretariat:

- Direktør Ivan Kristoffersen, KS
- Centerchef Lene Munck, KS
- Kontorchef Lotte Pedersen, KS

15. november 2019

Sagsnummer
2019-0133585

Dokumentnummer
2019-0133585-8

Sagsbehandler
Søren Riis Mikkelsen

Koncernservice
Team for Koncern HR
Borups Allé 177
2400 København NV

EAN-nummer
5798009809421

- Sekretariatschef Ditte Steen, ØKF
- HR-konsulent Søren Riis Mikkelsen, KS
- Chefkonsulent Lars Daugaard, KFF

Afbud

- Næstformand Mimi Bargejani, FOA KLS
- Kredsformand Lars Petersen, Socialpædagogernes Landsforbund
- Faglig sekretær Charlotte Thim von Mehren, FOA SOSU
- Regionsformand Rasmus Hangaard Balslev, Dansk Socialrådgiverforening
- Gruppeformand Lars Pless, 3F BJMF
- Kreds næstformand Signe Hagel Andersen, Dansk Sygeplejeråd (barsel)

Dagsorden

1) Godkendelse af referat fra CSO-mødet den 20. juni 2019

Referat af mødet er *vedlagt*.

2) Budget 2020

Borgerrepræsentationen forventes den 31. oktober 2019 at vedtage budget 2020 på baggrund af den indgåede budgetaftale. Økonomiforvaltningens direktion vil give en præsentation af budgettet. Budgetaftalen og tilhørende faktaark er *vedlagt*.

3) Status på sygefravær og Sygefraværstrategi 2020

Punktet indledes med en drøftelse af udviklingen i sygefraværet blandt medarbejderne i Københavns Kommune. CSO skal endvidere drøfte, hvordan det går med implementeringen af Sygefraværstrategi 2020 samt drøfte oplæg til ramme for evaluering af Sygefraværstrategi 2020. Rammen skal godkendes af CSO.

Vedlagt er selve indstillingen til CSO samt fire bilag.

Kontorchef Stella Dyrberg-Jessen og chefkonsulent Frederik Glintborg Kjeldbjerg (begge fra Koncernservice, ØKF) deltager under punktet.

4) Styrket rekruttering i Københavns Kommune

Kontorchef Stella Dyrberg-Jessen samt chefkonsulent Kirstine Hovgaard Rubinstein (begge fra Koncernservice, ØKF) giver en præsentation af de indsatser, som Kredsen af administrerende direktører har besluttet at igangsætte med henblik på styrket rekruttering i Københavns Kommune.

Vedlagt er orienteringen vedr. indsatser ift. styrket rekruttering i Københavns Kommune.

5) Temadrøftelse vedr. Det Sociale Kapitel

CSO har én gang årligt en temadrøftelse om Københavns Kommunes anvendelse af Det Sociale Kapitel. På mødet vil Temagruppen vedr. Det Sociale Kapitel afrapportere om arbejdet til CSO herunder give en status på indsatserne i året, der er gået. Endvidere vil der på mødet være en drøftelse af rammerne for indsatser det kommende år. Medlemmer fra Temagruppen deltager på mødet.

Vedlagt er temagruppens afrapportering.

6) Godkendelse af CSO's møderække for 2020

Efter aftale mellem formand og næstformand i CSO er der allerede indkaldt til CSO's møder i 2020. En liste med mødedatoerne er *vedlagt*.

7) Eventuelt

Referat

1) Godkendelse af referat fra mødet den 20. juni 2019

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2) Budget 2020

Mads Grønvall orienterede om, at partierne bag budgetaftalen for 2020 er Socialdemokratiet, Enhedslisten, Alternativet, Radikale Venstre, SF og Venstre. Borgerrepræsentationens andenbehandling af budgettet sker d. 31. oktober.

De centrale temaer i aftalen er kernevelværd og klima. Der tages således både hånd om udløb af eksisterende bevillinger samt nye udfordringer.

Det finansielle råderum blev opgjort til 4,5 mia. kr. forud for budgetforhandlingerne. Rammerne for både service og anlæg er blevet løftet, og med aftalen afsættes der i 2020 derfor ca. 2,7 mia. kr. og 2,2 mia. kr. til hhv. service og anlæg.

Den faseopdelte budgetproces i regi af KL har medført, at der efterfølgende er indgået en tillægsaftale på anlæg på ca. 200 mio. kr.

Der er bl.a. også afsat 5 mio. kr. til det videre arbejde med implementering og forankring af Charter for arbejdsfællesskaber.

Britt Petersen appellerede til, at budgetprocessen nytænkes, så der indledningsvist tydeligere meldes ud, hvor det påtænkes, at pengene og effektiviseringerne skal findes, og om der er områder, som helt skal friholdes.

De faglige organisationer vil gerne i god tid inddrages i processen for at kunne kvalificere forslag samt bidrage med nye.

3) Status på sygefravær og sygefraværstrategi 2020

Søren Tegen Pedersen indledte punktet med at orientere om, at sygefraværet for medarbejdere i Københavns Kommune (KK) samlet set desværre er gået i den forkerte retning. Halvårsstatusen viser bl.a., at stigningen i sygefraværet i KK fortsætter i 2019, idet det i 1. halvår af 2019 ligger 0,1 dag højere end tilsvarende periode i 2018. Prognosen viser, at sygefraværet med den nuværende udvikling vil ende på 11,8 dage, hvilket er 0,9 dage over måltallet på 10,9 dage. Hvis prognosen holder, vil ingen af forvaltningerne nå deres måltal.

Det er primært langtidssygefraværet, der er stigende. Det er en ærgerlig tendens i og med, at KK de seneste 10 år generelt set har formået at nedbringe sygefraværet blandt de ansatte.

I 2018 steg det samlede gennemsnitlige sygefravær i landets kommuner med 0,3 dag. Det betyder, at KK på trods af stigningen i sygefraværet i 2018 på 0,2 dag, er rykket op på listen over kommuner med lavest sygefravær, og KK ligger nu på 28. pladsen mod tidligere en 36. plads.

Britt Petersen anførte, at selvom udviklingen har medført, at KK relativt set klarer sig bedre end andre kommuner, så er KK's sygefraværsudvikling meget ærgerlig. Der blev endvidere spurgt ind til, hvor meget sygefravær, der ligger i opsigelsesperioden.

Stella Dyrberg-Jessen svarede, at det desværre endnu ikke er muligt systemmæssigt at udskille sygefravær fra opsigelsesperioden. Det kræver en ændring i lønsystemet hos KMD.

Britt Petersen nævnte yderligere, at KK som arbejdsplads skal blive endnu bedre til at få langtidssygemeldte tilbage i arbejde. Dog skal vi passe på med ikke at presse de langtidssygemeldte til at vende tilbage til arbejdspladsen for hurtigt.

Søren Tegen Pedersen konkluderede, at der skal arbejdes videre på at udskille sygefravær, der ligger i opsigelsesperioden.

I forhold til rammen for evalueringen af Sygefraværsstrategi 2020 bemærkede **Britt Petersen**:

- Den skal være så konkret og anvendelig som mulig. Det skal ikke blive en stor bureaukratisk øvelse.
- Det er vigtigt, at vi også bliver klogere på, hvorfor det nogle steder går godt med at holde sygefraværet blandt medarbejdere nede. Derfor skal også de medarbejdere og enheder, der har lavt sygefravær inddrages, så det ikke kun er medarbejdere og enheder med højt sygefravær, der høres.
- Endeligt skal vi huske på, at de steder, hvor der er højt sygefravær typisk også er de steder, hvor der er bemandingsudfordringer. Derfor skal vi være påpasselige med ikke at overbebyrde i forvejen pressede medarbejdere ved at bede dem om at deltage i evalueringen.

Søren Tegen Pedersen var enig heri, og konkluderede, at dette skulle indgå i evalueringen.

4) Styrket rekruttering i Københavns Kommune

Kirstine Hovgaard Rubinstein præsenterede oplægget, der indeholder fire indsatser:

- Udarbejdelse af en fælles fortælling om KK som arbejdsplads, som implementeres på kk.dk/job.
- Øget synlighed på uddannelsessteder og jobmesser i københavnsområdet.
- Styrkelse af datadrevet rekruttering.
- Styrkelse af kvaliteten af stillingsopslagene.

En central del af oplægget er, at indsatserne skal være tværgående mellem forvaltningerne, og at netop forvaltningerne i endnu højere grad skal være bedre til at videndele om projekter og/eller indsatser, der har positiv virkning både i forhold til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere.

Britt Petersen bemærkede, at organisationssiden har et ønske om, at der nedsættes en arbejdsgruppe under CSO, der beskæftiger sig med rekrutterings- og fastholdelsesudfordringerne i KK. Arbejdsgruppen har behov for data og viden om, hvor i KK der konkret er rekrutteringsudfordringer. Gruppens arbejde skal være med til at imødegå udfordringerne både på den korte og lange bane.

Vedrørende kvalitetssikring af jobopslag gjorde **Karla Kirkegaard** opmærksom på, at HK er meget betænkelig ved et rekrutteringssystem som meget snævert definerer målgruppen.

Der var i øvrigt opbakning til igangsættelse af de skitserede indsatser.

Søren Tegen Pedersen konkluderede, at der under CSO nedsættes en arbejdsgruppe, som skal se nærmere på KK's udfordringer både i forhold til rekruttering og fastholdelse. Økonominforvaltningen udarbejder et kommissorium for gruppen og præsenterer det for CSO.

5) Temadrøftelse vedr. Det Sociale Kapitel

Temagruppen vedr. Det Sociale Kapitel orienterede bl.a. om gruppens arbejde for 2019. Økonomiudvalget besluttede i

begyndelsen af 2019 at afskaffe fleksjobpuljen med den betydning, at der nu kun styres efter BR-vedtagne måltal.

Temagruppen informerede om, at 11 % af fleksjob i KK er fastholdelsesfleksjob. Det er umiddelbart svært at tolke på, om der er tale om en permanent stigning, men det virker generelt til, at der i KK er et øget kendskab til fastholdelsesfleksjob.

Temgruppen vil i 2020 fokusere på at arbejde videre med fastholdelsesfleksjob samt foretage en systematisk gennemgang af "Rammeaftale om det sociale kapitel".

Britt Petersen fortalte, at organisationssiden har været tilfredse med temagruppens arbejde for 2019.

For 2020 er det vigtigt dels, at der fortsat er fokus på fastholdelsesfleksjob dels, at rammeaftalen for 2020 bliver gennemgået systematisk ift. om der er områder, hvor vi i KK kunne gøre mere.

Karla Kirkegaard opfordrede til at suspendere kvoteordningen med måltal for de særlige jobordninger indenfor det administrative område, idet hun fandt, at der indenfor området langt de fleste steder kun er ordinær opgavevaretagelse tilbage.

Søren Tegen Pedersen kvitterede for et godt og konstruktivt samarbejde i temagruppen i 2019.

6) Godkendelse af CSO's møderække for 2020

CSO's møderække for 2020 blev godkendt.

7) Eventuelt

Der var intet til eventuelt.