



Referat fra CSO den 19. januar 2017

Dato: 19. januar 2017
Tid: Kl. 11.30 – 13.00
Sted: Rådhuset, 1. sal, udv.vær. D
Mødedeltagere: Medlemmer af CSO

Repræsentanter for Københavns Kommune

Dir. Søren Tegen Pedersen, ØKF
Dir. Mads Grønvall, ØKF
Adm. dir. Tobias Børner Stax, BUF
Adm. dir. Katja Kayser, SUF
Adm. dir. Mette Touborg, KFF
Adm. dir. Nina Eg Hansen, SOF
Adm. dir. Pernille Andersen, TMF

Repræsentanter for organisationerne

Formand Britt Petersen, FOA/LFS
Formand Jan Trojaborg, Københavns Lærerforening
Fællestillidsrepræsentant Tania Karpatschhof, AC
Næstformand Karla Kirkegaard, HK/Kommunal Hovedstaden
Kredsformand Vibeke Westh, Dansk Sygeplejeråd, Kreds Hovedstaden
Kredsformand Lars Petersen, Socialpædagogernes Landsforbund
Næstformand Steen Vadgaard, FOA 1
Faglig sekretær Caja Bruhn, 3F København

Særlige deltagere

Direktør Michael Baunsgaard Schreiber, BIF (deltog under pkt. 3)
Chefkonsulent Frederik G. Kjeldbjerg, ØKF (deltog under pkt. 4)

Sekretariatsmedarbejdere

Direktør Ivan Kristoffersen, KS
Kontorchef Lise Rasmussen, ØKF
Fuldmægtig Emil Mihail Jelstrup, ØKF
Fuldmægtig Nathalie Neel Næshave Christensen, ØKF
Chefkonsulent Henning Bickham, KFF

Afbud

Adm. dir. Bjarne Winge, BIF
Faglig sekretær Charlotte Thim von Mehren, FOA/SoSu
Formand Henriette Brockdorff, BUPL Hovedstaden
Næstformand Mimi Bargejani, FOA/KLS
Regionsformand Rasmus Hangaard Balslev, Dansk Socialrådgiverforening, Region Øst

27-01-2017

Sagsnr.
2017-0000647

Dokumentnr.
2017-0000647-14

Sagsbehandler
Nathalie Neel Næshave
Christensen/Emil Mihail
Jelstrup

Kontor for HR

Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1599 København V

Mobil
2374 5894

E-mail
E19Z@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800299

Dagsorden

1) Godkendelse af referat fra mødet den 3. november 2016

Referat var *vedlagt*.

2) Det Sociale Kapitel

Under dette punkt deltager medlemmer af Temagruppen om Det Sociale Kapitel.

På baggrund af drøftelsen på CSO's møde den 3. november 2016 om Det Sociale Kapitel, lægges der op til en drøftelse af hvad Temagruppen skal have særlig fokus på i 2017. Kommissorium for Temagruppen om Det Sociale Kapitel var *vedlagt*.

3) Revidering af ”Retningslinjer for ansættelse med løntilskud i Københavns Kommune”

BR vedtog den 10. marts 2011 ”Retningslinjer for ansættelse med løntilskud i Københavns Kommune”. Retningslinjerne er revideret i 2013 og 2015 og tidligere drøftet i CSO.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har ønsket ændringer til retningslinjerne vedrørende hvem fra medarbejdersiden, der skal godkende løntilskudsstillinger, og at det tydeliggøres, at løntilskudsansættelsen skal sikre progression for borgeren. De foreslåede ændringer fremlægges nu for CSO til drøftelse forud for den politiske behandling.

Vedlagt var notat vedrørende revidering af retningslinjerne samt udkast til reviderede retningslinjer.

4) Sygefraværstrategi 2020 og undersøgelse

Der gives en status på udarbejdelsen af Sygefraværstrategi 2020 – professionalisering og bedre forebyggelse. Herunder den nuværende skitse til strategien, undersøgelsen af sygefraværsindsatsen og lederunderstøttelsen samt planen for den videre proces frem mod ØU-forelæggelsen af det endelige forslag til sygefraværstrategien.

Vedlagt var statusnotat samt skitse til Sygefraværstrategi 2020.

5) Budget 2018

Proces for budget 2018 igangsættes med afholdelse af ØU's budgetseminar d. 24. – 25. januar og indkaldelsescirkulæret, som fastlægger rammer og tidsplanen. Der gives en redegørelse for de væsentlige rammer for processen, herunder bortfald af sociale særtilskud.

6) Status på Tillidsdagsordenen

Der vil blive givet en orientering om BR's behandling af den endelige evaluering af frisættelsesforsøgene, der blev forelagt den 15. december 2016. BR-indstillingen var *vedlagt*.

7) Proces for uddannelsesstrategi

På CSO-mødet den 3. november 2016 blev proces for uddannelsesstrategi drøftet. Det blev foreslået, at der skulle afholdes møde mellem HR-kredsen og CSO, hvor der vil være en temadrøftelse. Dette afholdes den 1. februar 2017. På mødet vil fokus være på at drøfte grunduddannelse, idet strategien har til formål at forebygge mangel på kvalificeret arbejdskraft.

8) Evt.

Referat

1) Godkendelse af referat fra mødet den 3. november 2016

Referatet blev godkendt.

Det blev fra **organisationssiden** bemærket, at man afventer status på barselscirkulære fra KS.

Ledelsessiden svarede, at KS forventer at udsende det opdaterede cirkulære om barsel i februar 2017.

2) Det Sociale Kapitel

Temagruppen for Det Sociale Kapitel deltog under punktets behandling.

Søren Tegen Pedersen præsenterede punktet og lagde op til, at det på mødet blev drøftet, hvad Temagruppen skal arbejde videre med 2017. Desuden opfordrede han organisationssiden til at redegøre for baggrunden for det brev, Københavns og Frederiksbergs Fællesrepræsentation sendte til kommunen den 13. december 2016.

Organisationssiden bemærkede følgende til punktet:

- Det ønskedes bekræftet, at kommissoriet af 15. august 2011 for Temagruppen for Det Sociale Kapitel stadig er gældende.
- I forbindelse med den årlige temadrøftelse fremlægges udviklingen for hele året på området. Der ønskedes i den sammen-

hæng mere fokus på rummelighed – herunder bør man se på, om der kan gøres mere for at sikre dette.

- Det blev nævnt, at der bør ses på, om man kan bruge nogle af de ikke anvendte midler, der er til rådighed – inden for f.eks. flekspuljen – på andre områder.
- Det blev foreslået, at Temagruppen arbejder videre med benchmark på baggrund af det materiale, der blev udarbejdet i 2015.
- Man ønskede, at temaet forebyggende arbejde, herunder fysisk og psykisk arbejdsmiljø, kommer højere op på temagruppens dagsorden.

Søren Tegen Pedersen konkluderede, at kommissoriet står ved magt, og at benchmarken vil blive opdateret med data for 2016. I forhold til rummelighed vil man, i det omfang det bliver relevant, sikre sammenhæng til arbejdet i sygefraværgruppen mv. f.eks. ved gennemførelse af fællesmøder. Det blev herudover bemærket, at flekspuljen er en ØU-beslutning. Organisationssiden er meget velkomne til at fremkomme med synspunkter i relation til anvendelsen, og disse vil blive taget med i de videre overvejelser. Det er dog i sidste ende ØU's kompetence at træffe beslutninger vedrørende puljen.

3) Revidering af ”Retningslinjer for ansættelse med løntilskud i Københavns Kommune”

Søren Tegen Pedersen overgav ordet til direktør Michael Baunsgaard Schreiber, BIF, der præsenterede forslaget til reviderede retningslinjer, som fremgår af dagsordenen.

Michael Baunsgaard Schreiber bemærkede følgende til forslaget:

- Forslaget om at revidere retningslinjerne har baggrund i en drøftelse i BIU om administration af løntilskud i KK.
- Det er BIF's vurdering, at forslaget potentielt vil kunne gøre godkendelsesproceduren for løntilskudsansættelser lidt sværere for arbejdspladserne.
- Den overordnede begrundelse for forslaget er, at man vil sikre sig, at medarbejdersiden er med.

Organisationssiden bemærkede hertil følgende:

- Man er enig i progressionskravet. Det bør dog afklares, hvor ansvaret for at beskrive progressionen ligger.
- Der er nogle fagområder, f.eks. rengøringsområdet, hvor det kan være svært at finde en lokal TR.
- Det er organisationernes opfattelse, at det ikke er særligt hensigtsmæssigt, at det er en MED-/hoved-MED-repræsentant, der godkender ansættelser i løntilskud, da det vil være administra-

ti tv tungt, og da en MED-repræsentant ikke nødvendigvis er TR.

- Hvis der ikke er en lokal TR, der kan godkende ansættelsen, bør godkendelsen foretages af FTR for området eller af en repræsentant for den relevante fagforening.

Michael Baunsgaard Schreiber oplyste, at BIF sammen med arbejdsgiver udarbejder beskrivelsen af, hvordan løntilskudsstillingen sikrer progression

Organisationssiden rejste herudover – i relation til måltal for løntilskud – en bekymring om, at de udgifter, der er forbundet med ansættelse i løntilskud, vil kunne påvirke den ordinære beskæftigelse i KK. Der ønskedes en afdækning af denne problemstilling.

Ledelsessiden anførte hertil følgende:

- Der er en række forskellige måltal – også i forhold til nyttejobs og fleksjobs. Løntilskudsansættelser udgør en lille del af den samlede støttede beskæftigelse.
- Der er afsat en pulje på 3 millioner kr. til udgifter forbundet med løntilskudsansættelser.
- Problematikken eksisterer kun i det omfang, udgifterne til løntilskudsansættelser overstiger dette beløb.

Søren Tegen Pedersen konkluderede i forhold til BIU-forslaget, at CSO's synspunkter vil blive taget med videre, når sagen forelægges ØU og BR. I forhold til den mulige problematik vedrørende udgifter til løntilskudsansættelser blev det konkluderet, at der vil blive udarbejdet et faktiskt papir, der redegør for omfanget af problematikken.

4) Sygefraværstrategi 2020 og undersøgelse

Søren Tegen Pedersen præsenterede punktet og overgav ordet til Frederik Glintborg Kjeldbjerg fra ØKF, som gav en status på udarbejdelsen af Sygefraværstrategi 2020. Herunder blev den nuværende skitse til strategien, undersøgelsen af sygefraværsindsatsen og lederunderstøttelsen samt planen for den videre proces frem mod ØU-forelæggelsen af det endelige forslag til sygefraværstrategien præsenteret.

I forbindelse med præsentationen af de foreløbige sygefraværstal for 2016 bemærkede **organisationssiden** følgende:

- Man bør i forvaltningernes hoved-MED – ligesom man gør i BUF – arbejde med aktuelle data, da man kan handle hurtigere på dem end på det foregående års data.
- Der blev opfordret til, at man ser på sygefravær i opsigelsesperioder, da dette er en problemstilling i sig selv.

- Det ønskes, at man i højere grad afdækker, hvorfor man bliver syg, da tallene i sig selv ikke beskriver det. Aktuelle sygefraværstatistikker bør således sammenholdes med og ses i lyset af de forskellige samtidige konkrete begivenheder som f.eks. omstruktureringer og effektiviseringer. Det er det, der skal gøre parterne klogere på forholdene og den viden parterne skal handle på. Der tænkes i den forbindelse ikke på, at der skal laves nye store undersøgelser.

På baggrund af et spørgsmål fra organisationssiden om, hvorvidt delvis sygemeldte indgår i opgørelsen af sygefravær, svarede **Frederik Glintborg Kjeldbjerg**, at de kategoriseres som værende på nedsat tjeneste og derfor ikke indgår i sygefraværstallene. Tallene for nedsat tjeneste fremgår sædvanligvis af årsrapporten til ØU.

I relation til præsentation af model for sygefraværsindsatsen ("Huset") bemærkede **organisationssiden** følgende:

- Der blev stillet spørgsmål til, om det er korrekt, at det i det nye fælles lederprogram kun er de juridiske aspekter, som er obligatorisk i uddannelsen.
- I den forbindelse blev det påpeget at alle elementer i modellen ("Huset") hænger sammen, og at det juridiske derfor ikke kan stå alene, da det ikke kan nedsætte sygefraværet i sig selv.
- Det er vigtigt, at det er en samlet pakke i lederprogrammet, hvor fokus også er på, hvordan man arbejder med sygefraværet, herunder f.eks. gennem fokus på social kapital.

Ledelsessiden bemærkede hertil følgende:

- De overordnede principper for lederprogrammet er fastlagt i 7-dir.-kredsen.
- De nærmere rammer for programmet, herunder indhold, vil blive drøftet i HR-kredsen. Udgangspunktet er, at der skal arbejdes med alle delene i "Huset" og ikke alene det juridiske.
- Fokus for lederprogrammet er god ledelse og hvad god ledelse er – sygefravær er en del af det samlede.

Det blev afslutningsvis bemærket, at operationaliseringen vil blive forelagt 7-dir.-kredsen.

Søren Tegen Pedersen opsummerede, at emnet sygefravær vil komme på CSO igen i april og juni.

Organisationssiden bemærkede hertil, at de gerne vil have grundig indsigt i det, der foregår på området – herunder præsentation af resultaterne af undersøgelsen.

5) Budget 2018

Mads Grønvall orienterede om budgetprocessen frem mod budget 2018, herunder ØU's budgetseminar den 24.-25. januar, hvor indkaldelsescirkulæret behandles.

Omprioriteringsbidraget er fjernet, og i stedet er kommunerne nu pålagt et moderniserings- og effektiviseringsprogram, som ikke har lige så store konsekvenser som omprioriteringsbidraget. Derudover er der sket bortfald af særtilskud fra satspuljen.

Organisationssiden bemærkede følgende:

- Der blev stillet spørgsmål til effektivisering som følge af Kvantum, da der er en bekymring blandt medarbejdere om dette, herunder om, hvorvidt man venter med at tage effektiviseringer, indtil man har set at det fungerer.
- Der blev spurgt til, om business casen fra 2013 stadig gælder.

Ledelsessiden bemærkede hertil:

- Der er to besparelser som følge af Kvantum. Den ene er en procesbesparelse, og den anden er en systembesparelse. Procesbesparelsen finder sted i den enkelte forvaltning, og systembesparelsen skal ske ved et centralt overblik over systemer.
- Det er overordnet vurderingen, at business casen holder.
- Ledelsessiden er enig i, at besparelsen først kan hentes, når systemet er implementeret.
- Det blev bemærket, at Kvantum-effektiviseringen ikke er sammenlignelig med SAO (samlingen af administrative opgaver).

6) Status på Tillidsdagsordenen

Søren Tegen Pedersen redegjorde for BR's beslutning af 15. december 2016 om evaluering af frisættelsesforsøg og variggørelsen af forslaget om midlertidige ansættelser. Fremover kan opslag undlades ved midlertidige stillinger af maksimalt 9 måneders varighed. Evalueringen viste, at dele af frisættelsesforsøget var tungt og bureaukratisk. BR besluttede, at man arbejder videre med frisættelser og ser på, hvordan et fremtidigt forsøg kan tilrettelægges.

Organisationssiden bemærkede i relation til projektet i SUF om arbejdstid, at det bliver interessant at høre om erfaringerne.

Ledelsessiden bemærkede hertil, at evalueringen af projektet i SUF kommer i løbet af 2017.

Det blev afslutningsvis bemærket, at CSO vil blive inddraget i arbejdet med det fremtidige frisættelsesforsøg.

7) Proces for uddannelsesstrategi

Søren Tegen Pedersen indledte med at orientere om det planlagte temamøde den 1. februar mellem CSO og HR-kredsen om uddannelsesstrategi.

Organisationssiden bemærkede hertil følgende:

- Mødet den 1. februar bør ikke alene handle om grunduddannelse, men også handle om, hvad man skal gøre for at sikre, at medarbejderne har de fornødne kompetencer i forbindelse med effektivisering og digitalisering.
- Der er forandringer på professionshøjskoleområdet, som kan have betydning for KK og uddannelsesstrategien. Ledelsessiden bør være opmærksom på dette.

8) Evt.

Britt Petersen nævnte mødet den 14. december 2016 med KL og Forhandlingsfællesskabet om fremtidens MED-system og kvitterede for det gode samarbejde i KK.