



09-09-2016

Referat fra CSO's møde den 1. september

Dato: 1. september 2016
Tid: Kl. 11:30-12:45
Sted: Rådhuset, 1. sal., vær. 86
Mødedeltagere: Medlemmer af CSO

Sagsnr.
2016-0267332

Dokumentnr.
2016-0267332-7

Sagsbehandler
Nathalie Neel Næshave
Christensen/ Emil Mihail
Jelstrup

Repræsentanter for Københavns Kommune

Adm. dir. Mikkel Hemmingsen, ØKF
Dir. Søren Tegen Pedersen, ØKF
Adm. dir. Bjarne Winge, BIF
Adm. dir. Tobias Børner Stax, BUF
Adm. dir. Pernille Andersen, TMF

Repræsentanter for organisationerne

Formand Britt Petersen, FOA/LFS
Fællestillidsrepræsentant Tania Karpatschof, AC
Næstformand Karla Kirkegaard, HK/Kommunal Hovedstaden
Formand Henriette Brockdorff, BUPL Hovedstaden
Gruppeformand Lars Pless, 3F Bygge-, Jord- og Miljøarbejdernes
Fagforening
Regionsformand Åse Munk Mortensen, Ergoterapeutforeningen
Kredsformand Signe Hagel Andersen, Dansk Sygeplejeråd, Kreds
Hovedstaden

Sekretariatsmedarbejdere

Direktør Ivan Kristoffersen, KS
Kontorchef Lise Rasmussen, ØKF
Fuldmægtig Emil Mihail Jelstrup, ØKF
Fuldmægtig Nathalie Neel Næshave Christensen, ØKF
Chefkonsulent Henning Bickham, KFF

Særlige deltagere

Byggechef Rasmus Brandt Lassen, ByK (deltog under pkt. 7)

Afbud

Adm. dir. Nina Eg Hansen, SOF
Adm. dir. Katja Kayser, SUF
Dir. Anders Bager Jensen, KFF
Formand Jan Trojaborg, Københavns Lærerforening
Næstformand Mimi Bargejani, FOA/KLS
Kredsformand Lars Petersen, Socialpædagogernes Landsforbund
Faglig sekretær Charlotte Thim von Mehren, FOA/SoSu

Dagsorden

1) Godkendelse af referat fra mødet den 9. juni 2016

Referat er *vedlagt*.

2) Status på Tillidsdagsordenen

Der lægges op til, at CSO drøfter afholdelsen af konferencen om Tillidsdagsordenen primo 2017. Desuden gives en kort orientering om status på frisættelsesforsøgene.

3) Budget 2017

Der orienteres om processen for Budget 2017.

4) Sygefravær i KK

Præsentation af model for måltal, der forelægges Økonomiudvalget den 27. september. Desuden præsenteres de indledende tanker for strukturen i ”Sygefraværstrategien 2020 – professionalisering og øget fokus på forebyggelse”. Der var *vedlagt* et notat om sygefraværsindsatsen.

5) Status på undersøgelse af barrierer ved eventuel overgang fra CSO til et fælles hoved-MED

Der er gennemført en undersøgelse af barrierer, herunder styrelsesmæssige, ved at overgå fra CSO til et fælles hoved-MED med dertilhørende arbejdsmiljøorganisering. Notat herom var *vedlagt*.

6) Orientering om forslag til revideret rygepolitik i KK

På baggrund af ny lovgivning om elektroniske cigaretter fra juni 2016 skal KK's rygepolitik revideres. Der var *vedlagt* en skriftlig orientering om status.

7) Evt.

Som opfølgning på CSO-mødet den 9. juni blev der med dagsordenen udsendt en skriftlig redegørelse fra ByK vedrørende håndtering af sager i HelpDesk

Referat

Punkt 2, Status på Tillidsdagsordenen, blev behandlet før punkt 7, Evt.

1) Godkendelse af referat fra mødet den 9. juni 2016

Referatet blev godkendt uden bemærkninger

3) Budget 2017

Mikkel Hemmingsen orienterede om status på budgetprocessen. Han bemærkede, at der var to punkter, hvor der er sket ændringer i forhold til det, organisationerne allerede var oplyst om:

- Råderummet er blevet mindre end antaget på grund af ændringer i ejendomsskatten.
- Der er lavere udgifter til flygtninge på grund af et mindre antal end oprindeligt antaget.

Det blev bemærket, at forhandlingerne starter med en gennemgang af need-to processer.

Organisationssiden understregede, at det er vigtigt, at tryk og sikkerhed for medarbejderne indgår i need-to.

Ledelsessiden bemærkede hertil, at der lægges op til, at Socialforvaltningen tager det op i forbindelse med normeringsudfordringen.

4) Sygefravær i KK

Mikkel Hemmingsen præsenterede oplægget til måltal og proces med udarbejdelse af en ny sygefraværstrategi. Måltallene er baseret på en benchmark af kommunale arbejdspladser over hele landet.

Organisationssiden bemærkede følgende:

- Ved fastsættelsen af måltal kan der tages udgangspunkt i, hvordan det ser ud andre steder, men der kan også tages udgangspunkt i, hvad der vil være mest hensigtsmæssigt i KK. Organisationssiden havde noteret sig, at KK havde valgt at gå frem med den første mulighed, hvilket man ikke nødvendigvis syntes var det mest hensigtsmæssige.
- Der er behov for en fælles drøftelse af den nye fælles model, blandt andet i forhold til, hvad der bør indgå af relevante emner om sygefravær i en fælles lederuddannelse.

- Herunder bør spørgsmål om social kapital og arbejdsfællesskaber indgå.
- Der er bekymring for, at de forskellige spor inden for arbejdsfællesskaber, sygefravær og det sociale kapitel ikke koordineres.
- Der blev efterspurgt en overordnet tilgang til, hvordan man tænker om de enkelte emner.

Ledelsessiden bemærkede følgende:

- Der er en bekymring for, at man ikke får drøftet det relevante, hvis man samler arbejdet med de enkelte indsats. Forvaltningerne har pligt til at sørge for at tilpasse de enkelte spor ind i det overordnede.
- Det foreslås, at løsningerne kan være lokalt forankret, men at de finder sted på baggrund af et fælles kommunalt værdigrundlag.
- Også inden for de enkelte forvaltninger kan der være lokale forskelle.

Det blev opsummeret, at der tages en drøftelse i CSO om at lave lokale løsninger, der hænger sammen med den fælles overordnede retning.

5) Status på undersøgelse af barrierer ved eventuel overgang fra CSO til et fælles hoved-MED

Mikkel Hemmingsen præsenterede notatet og gjorde opmærksom på, at indholdet var af faktisk karakter og ikke redegjorde for kommunens synspunkter. Det blev efterspurgt, at organisationssidens faktuelle input gerne modtages, så man i samarbejde kan udarbejde et papir.

Organisationssiden bemærkede, at notatet ikke var faktisk korrekt. De var positive overfor, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som udarbejder et fælles papir, hvori der også indgår fortolkninger, og hvor eventuelle uenigheder om faktuelle forhold fremgår.

Det blev opsummeret, at der herefter vil ske en drøftelse i CSO af synspunkter vedrørende eventuel etablering af et fælles hoved-MED.

6) Orientering om forslag til revideret rygepolitik i KK

Den skriftlige orientering om status på forslag til revideret rygepolitik i KK blev taget til efterretning.

2) Status på Tillidsdagsordenen

Mikkel Hemmingsen indledte med at orientere om, at der vil blive afholdt konference om Tillidsdagsordenen i begyndelsen af 2017, hvor tillidsrepræsentanter m.fl. på tværs af KK's forvaltninger inviteres. Konferencen vil finde sted efter samme model som de to tidligere tillidskonferencer. Der lægges op til, at dette finder sted i samarbejde med organisationerne.

Organisationssiden noterede dette og vil bidrage til arbejdet med planlægning af konferencen. Dette vil samtidig være en mulighed for at binde arbejdet med de forskellige indsatser sammen.

Ledelsessiden redegjorde herudover for det igangværende arbejde med Tillidsdagsordenen:

- En evaluering af frisættelsesforsøgene er i gang.
- På baggrund af erfaringerne fra forsøgene er man ved at se på, hvilke forsøg der vil kunne gøres permanente. Det er dog ikke i alle tilfælde noget, forvaltningen kan beslutte alene – i forhold til visse forslag vil dette kræve politisk tilslutning.
- I økonomiaftalen mellem regeringen og KL indgår et afsnit om, at der skal ske effektiviseringer gennem afbureaukratisering og regelforenklning.
- KK er i dialog med KL herom og er af den opfattelse, at det er vigtigt, at KK spiller aktivt ind/"sætter sig for bordenden" i forhold til at komme med forslag til afbureaukratisering.
- Det er vigtigt at sikre, at medarbejderne er med til at tage ansvar – for mange regler kan risikere at tage ansvaret fra medarbejderne.

Organisationssiden bemærkede hertil følgende:

- Særligt på beskæftigelsesområdet, men også på børne- og ungdomsområdet, er det relevant at se på de mange krav og regler, der er funderet i kontrol, og som hæmmer udførelsen af kerneopgaven.
- Der er en gråzone – noget bureaukrati er til for at sikre medarbejdernes retssikkerhed. Svaret her er måske en højere grad af transparens frem for kontrol.
- Det er derfor vigtigt at sondre mellem det bureaukrati, der er nødvendigt, og det, der ikke er nødvendigt. Der bør inviteres til en dialog om, hvorfor man gør, som man gør.

Det blev **opsummeret**, at tillidskonferencen afholdes, og at der laves en fælles indsats for at afdække, hvor man kan frigøre ressourcer.

7) Evt.

Mikkel Hemmingsen nævnte, at der var udsendt et notat om håndtering af sager i HelpDesk i KEID. En anden problemstilling – hvordan medarbejdere undervejs inddrages i byggeprocesser – har tidligere været drøftet i CSO.

Rasmus Brandt Lassen redegjorde for arbejdet i ByK og KEID om følgende to problemstillinger:

- Kvalitetsbegrebet ved nyt byggeri
- Visitering af henvendelser om fejl i byggeri – under byggeprocessen henvises til projektleder i ByK og KEID, mens øvrige henvendelser håndteres i HelpDesk i KEID.

Der var enighed mellem ledelses- og organisationssiden om følgende:

- Der skal ske inddragelse af relevante grupper af ansatte ved bygge- og udviklingsprocesser, herunder i forhold til det forestående projekt i Innovationshuset.
- Sikkerhed skal indtænkes i funktionsprogrammer i særligt SOF og BUF.

Afslutningsvis bemærkede **organisationssiden**, at de gerne bidrager til arbejdet med at sikre kvalitet og sikkerhed i byggeriet.

Det blev konkluderet, at der vil blive vendt tilbage til punktet og set på, hvordan spørgsmålene skal håndteres fremadrettet.