



Referat af møde i CSO den 7. marts 2024

MØDEDATO 7. marts 2024
TID 11.30-14.00
STED Rådhuset, Udvalgsværelse D
MØDEDELTAGERE

For ledelsessiden:

- Adm. dir. Søren Hartmann Hede, ØKF
- Dir. Nicolai Kragh Petersen, ØKF
- Adm. dir. Henrik Lund, BIF
- Adm. dir. Søren Tegen Pedersen, KFF
- Adm. dir. Mikkel Boje, SOF
- Adm. dir. Søren Wille, TMF

11-03-2024

Sagsnummer I F2
2024 - 3518

Dokumentnummer i F2
5003402

Sagsnummer eDoc
2024-0053715

Sagsbehandler
Søren Riis Mikkelsen

For medarbejdersiden:

- Formand Kirsten Gunvor Løth, FOA/LFS
- Fællestillidsrepræsentant Tania Karpatschof, AC
- Medlem af politisk ledelse Maria Konstantinidou, FOA/SoSu
- Formand Henriette Brockdorff, BUPL Hovedstaden
- Næstformand Bo Vollertsen, HK/Kommunal Hovedstaden
- Kreds næstformand Nicklas Vagner Forsman, Dansk Sygeplejeråd
- Regionsformand Rasmus Hangaard Balslev, Dansk Socialrådgiverforening

Særlige deltagere:

- Kontorchef Caroline Hegelund (ØKF) under punkt 3
- Kontorchef Rune Lyngvig Jespersen (ØKF) under punkt 4

Sekretariat:

- Direktør Ivan Kristoffersen, KS
- Centerchef Lene Munck, KS
- Kontorchef Iben Rønholt, ØKF
- Specialkonsulent Søren Riis Mikkelsen, KS
- Chefkonsulent Lars Daugaard, KFF

Afbud:

- Adm. dir. Tobias Børner Stax, BUF
- Adm. dir. Per Bennetsen, SUF
- Formand Katrine Fylking, Københavns Lærerforening
- Gruppeformand Rasmus Bredde, 3F BJMF
- Næstformand Steen Vadgaard, FOA 1

- Kredsformand Lars Petersen, Socialpædagogernes Landsforbund
- Næstformand Mimi Bargejani, FOA/KLS

1) Godkendelse af referat fra CSO-mødet den 7. december 2023

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2) Overførselssagen 2023/24

Nicolai Kragh Petersen fortalte, at forhandlingerne om overførselssagen 2023-2024 foregår den 18.-20. marts 2024. De seneste år har finansieringen været mellem 0,9 og 1,1 mia. kr., men det forventes, at finansieringsmuligheden vil være lidt højere i år. Finansieringsnotatet til overførselssagen sendes til Økonomiudvalget den 12. marts 2024.

Bo Vollertsen spurgte, om man i Københavns Kommune har overvejet at arbejde med toårige budgetaftaler som man gør i nogle kommuner.

Hertil svarede Søren Hartmann Hede, at principaftalen fra 2023 strækker sig over to år. Indgåelse af flerårige budgetaftaler kan være svære at arbejde med, fordi forudsætningerne undervejs i perioden kan ændre sig og dermed påvirke budgetrammen (fx som følge af overenskomst-aftaler, økonomiaftaler mv.).

3) Københavns Kommunes digitaliseringsstrategi

Søren Hartmann Hede fortalte indledningsvist, at Borgerrepræsentationen vedtog digitaliseringsstrategien den 1. februar 2024, og at alle forvaltninger har bidraget til udarbejdelsen af den. Det er den første fælles digitaliseringsstrategi i Københavns Kommune.

Herefter gav Caroline Hegelund en overordnet præsentation af strategien. Det er en rammestrategi, og det betyder bl.a., at den sætter retningen for forvaltningernes digitaliseringsarbejde de kommende år, og at den indeholder en række fælles målsætninger og indsatser på tværs af forvaltningerne. Den politiske godkendelse er med til at sikre ejerskab og fokus på kommunens digitaliseringsarbejde. Hvert år igangsættes en række nye digitaliseringsindsatser, der finansieres enten ved forvaltningernes eksterne budgetrammer eller via overførselssagen eller budgetforhandlingerne.

Kirsten Gunvor Løth sagde, at det er positivt, at der nu er en egentlig strategi på området. Der blev spurgt om det er tiltænkt, at strategien skal erstatte lokale digitaliseringsstrategier i forvaltningerne. Endeligt blev der udtrykt en bekymring for, at de forenklinger som

digitaliseringen skal føre til, kan komme til at få den modsatte effekt og gøre opgaveløsningen mere besværlig.

Rasmus Hangaard Balslev, Bo Vollertsen og Henriette Brockdorff kvitterede for strategien og var tilfredse med dens vision, herunder at den tydeligt beskriver, at digitalisering skal understøtte opgaveløsningen og dermed fungere som et værktøj. Det blev også nævnt, at digitaliseringskompetencemidlerne ikke må erstatte de almindelige kompetenceudviklingsmidler.

Søren Hartmann Hede sagde afslutningsvist, at den nye strategi bygger videre på eksisterende og digitaliseringsstrategier og -planer i forvaltningerne, og at strategiens vision på sigt skal gennemsyre nye digitaliseringsprojekter og -indsatser.

4) Analyse af ressortopdelingen i Københavns Kommune

Søren Hartmann Hede fortalte indledningsvist, at der op til det seneste kommunalvalg var en stigende politisk interesse for ressortopdelingen i kommunen. På den baggrund blev der ifm. budget 2024 afsat midler til analysearbejdet, og Borgerrepræsentationen vedtog et kommissorium i september 2023. Analysen omfatter hele kommunen, men ikke styreformen eller antallet af udvalg/forvaltninger.

Herefter gav Rune Lyngvig Jespersen en overordnet præsentation af arbejdet med ressortanalysen. Analysen tager udgangspunkt i tre prioriterede temaer (1) Sammenhængende service, (2) Politik og samarbejde, (3) Effektiv opgaveløsning. Derudover er der en række kontekstuelle hensyn, der skal tages højde for i analysearbejdet. Første halvår af 2024 bruges bl.a. på at analysere den nuværende ressortopdeling, inddrage interessenter og udarbejde foreløbige modeller for en evt. ny ressortopdeling, mens 2. halvår bl.a. bruges på at kvalificere modellerne. Der afrapporteres til Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen i starten af 2025.

Kirsten Gunvor Løth sagde, hun gerne ser, at CSO løbende orienteres og får mulighed for at drøfte analysearbejdet, og nævnte også, at der er en forventning om, at de enkelte Hoved-MED-udvalg også får mulighed for at drøfte analysearbejdet.

Henriette Brockdorff nævnte i forlængelse heraf, at medarbejdersiden gerne vil drøfte, hvordan der sikres medindflydelse, hvis der skal rykkes opgaver mellem forvaltningerne.

5) Eventuelt

Søren Hartmann Hede fortalte, at investeringsforslaget vedr. samling af borgerrettet økonomisk sagsbehandling kommer til at indgå i forhandlingerne om overførselsagen 2023-2024. Forslaget er drøftet i Hoved-MED i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Socialforvaltningen og Kultur- og Fritidsforvaltningen, ligesom det har været til skriftlig kommentering i CSO. Forslaget er også godkendt i de respektive fagudvalg. Det blev i forlængelse heraf nævnt, at der ikke er nyt ift. de tre øvrige analysespor, der blev orienteret om på mødet i december 2023.

Søren Hartmann Hede fortalte, at Økonomiforvaltningen som opfølgning på trepartsaftalen fra december 2023 om løn og arbejdsvilkår udarbejder en sag til Økonomiudvalget (til mødet i maj 2024) vedr. evt. kriterier for, hvornår udgangspunktet om opslag på fuldtid for bestemte faggrupper kan fraviges. CSO får sagen til Økonomiudvalget til skriftlig kommentering inden den politiske behandling, idet det næste CSO-møde finder sted i juni.

Bo Vollertsen fortalte afslutningsvist, at han havde hørt om et nyt projekt om brug af censorer ved skriveborde, og ønskede i den forbindelse, at der blev sat nogle flere ord på projektet.

Søren Hartmann Hede forklarede, at censorprojektet finder sted i Økonomiforvaltningen på Fuglebakken, og det handler om at sikre god m2-udnyttelse. Projektet handler ikke om overvågning af medarbejdere, men det skal bl.a. indsamle data, der kan bruges til at sikre, at lokaler og faciliteter bruges og udnyttes optimalt. Projektet drøftes desuden også i Hoved-MED i Økonomiforvaltningen i april.