



Referat af møde i CSO den 19. juni 2025

MØDEDATO 19. juni 2025
TID 11.30-14:00
STED Rådhuset, 1 sal, udvalgsværelse D
MØDEDELTAGERE Medlemmer af CSO

Repræsentanter for ledelsessiden:

Adm. dir. Søren Hartmann Hede, ØKF
Direktør Nicolai Kragh Petersen, ØKF
Adm. dir. Henrik Lund, BIF
Adm. dir. Tobias Børner Stax, BUF
Adm. dir. Katrine Ring, SOF
Adm. dir. Mikkel Boje, KFF
Adm. dir. Søren Wille, TMF
Adm. dir. Per Bennetsen, SUF

Repræsentanter for medarbejdersiden:

Fællestillidsrepræsentant, Tania Karpatschhof, AC
Formand Katrine Fylking, Københavns Lærerforening
Formand Kirsten Gunvor Løth, LFS
Gruppeformand, Rasmus Bredde, 3F BJMF
Regionsformand Rasmus Hangaard Balslev, Dansk Socialrådgiverfor-
ening
Bo Vollertsen, HK/Kommunal Hovedstaden
Medlem af politisk ledelse Maria Konstantinidou, FOA/SOSU
Formand Henriette Brockdorff, BUPL Hovedstaden
Næstformand, Steen Vadgaard, FOA 1

Særlige deltagere:

Charlotte Kjær (ØKF), under punkt 2
Kontorchef Rune Lyngvig Jespersen (ØKF), under punkt 3

26-06-2025

Sagsnummer I F2
2025 - 8266

Dokumentnummer i F2
8402551

Sagsnummer eDoc
2025-0114151

Sagsbehandler
Sarah Walter

Sekretariatsmedarbejdere:

Direktør Ivan Kristoffersen, KS

Centerchef, Lene Munck, KS

Kontorchef Iben Rønholt, ØKF

Kontorchef, Helle Sone Raben, KS

HR-specialkonsulent Sarah Walter, KS

Chefkonsulent Lars Daugaard, Københavns- og Frederiksbergs Fællesrepræsentation

Afbud:

LFS Næstformand Mimi Bargejani, FOA KLS

Kredsnæstformand Nicklas Vagner Forsman, Dansk Sygeplejeråd

Kredsformand Lars Petersen, Socialpædagogernes Landsforbund

1) Godkendelse af referat fra CSO-møde den 6. marts 2025

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2) Resultater af Trivselsundersøgelsen 2025

CSO blev informeret om og drøftede resultater af Trivselsundersøgelsen 2025 (TU 2025) med udgangspunkt i udsendt materiale d. 30. april 2025 samt præsentation på mødet.

Søren Hartmann Hede fortalte, at Borgerrepræsentationen (BR) har besluttet, at trivselsundersøgelsen fremadrettet vil blive gennemført hver 3. år. Det skal være drøftelser i de enkelte forvaltninger om de vil gennemføre dem oftere.

Charlotte Kjær præsenterede resultaterne af TU 2025, som overordnet set ser pæne ud. Dog er der flere, som svarer, at de oplever krænkende adfærd, forskelsbehandling, end ved TU 2023. Der arbejdes nu lokalt med opfølgning.

Katrine Fylking fortalte, at der har været en drøftelse af TU 25 på medarbejdersiden. Medarbejdersiden har fokus på, at der opleves at være stor forskel mellem forvaltningerne samt, hvad der sker i den mellemliggende periode mellem trivselsmålingerne og på opfølgning. Katrine Fylking bemærkede videre, om man kan lære af positive erfaringer? Om man kan arbejde med særlige indsatser og viden fra andre kilder, data end trivselsundersøgelserne, fx data om sygefravær? Medarbejdersiden videregav dertil en stor ros til Arbejdsmiljø København.

Søren Hartmann Hede fortalte, at der arbejdes på en løsning med henblik på et redskab til systemunderstøttelse, som de enkelte forvaltninger kan bruge i perioden mellem de trivselsmålinger, som gennemføres hvert 3. år.

Katrine Fylking og Mikkel Boje adresserede brugen af fritekstfelter, hvortil Søren Hartmann Hede fortalte, at de grundlæggende bidrager til besvarelsene, men at det er op til de enkelte forvaltninger, om man har dem med.

Per Bennetsen fortalte, at ift. perioden mellem de centrale trivselsmålinger, er overvejelsen også, om man kan arbejde med andre typer af data og Katrine Ring gav et eksempel på, hvor der i Socialforvaltningen laves yderligere trivselsmåling.

Maria Konstantinidou bemærkede, at tallene ift. krænkelser bekymrer, og Tania Karpatschof tilføjede, at det er vigtigt, at man kan sætte ind, også der, hvor det gør ondt.

Søren Hartmann Hede bemærkede, at det er der enighed om, og at der heldigvis generelt er god medarbejdertrivsel i Københavns Kommune (KK). Det er derfor også vigtigt at have blik for helheden.

3) Politisk aftale om ændringer af ressortområder

CSO blev informeret om status med efterfølgende drøftelse.

Søren Hartmann Hede fortalte om status vedr. politisk aftale om ændringer af ressortområder, herunder hvad processen er ift. BR, styrelsesvedtægter og tilpasning af disse samt implementeringsplaner. Der er samlet politisk enighed, hvilket er vigtigt, når der efterfølgende skal implementeres. Desuden ligger der en omfattende analyse bag. Forvaltningerne er i gang med at udarbejde implementeringsplaner. Der vil være en proces, hvor de enkelte forvaltnings MED bliver tæt inddraget. I de større forvaltninger, og hvor det giver mening, vil der blive etableret overgangs-MED.

Katrine Fylking fortalte, at medarbejdersiden har været rigtig glade for de gentagne møder i CSO, hvor man løbende er blevet informeret. Der til fortalte hun om baggrunden for, at medarbejdersiden har skrevet et brev til BR, hvor hensigten også var at orientere om, at BR kunne forvente input fra medarbejdersiden. Der er en henvendelse fra medarbejdere i Teknik -og Miljøforvaltningen (TMF), og den er medarbejdersiden ved at undersøge nærmere. Det ligger i TMF.

Herefter fulgte en længere drøftelse af inddragelse via MED og processen i den forbindelse.

Bo Vollertsen bemærkede videre, om CSO kan blive informeret om status på implementeringen, som punkt på kommende CSO-møder, så der er et rum for drøftelse.

Tania Karpatschof bemærkede ift. implementeringen, om medarbejderne kan forvente at blive overflyttet på samme vilkår, overenskomst, som man er ansat på?

Lene Munck svarede, at medarbejderen flytter med opgaverne osv., og at der ikke er nogen, som flyttes over på andre overenskomster. Der kan være detaljer, som skal i MED.

Kirsten Gunvor Løth bemærkede dertil, at der kan være nogle lokalaftaler, hvor der i en sammenlægning kan være nogle afledte konsekvenser. Det er aftalestof.

4) Budget 2026

CSO blev informeret om processen og rammen for budget 2026.

Nicolai Kragh Petersen fortalte, at Økonomiudvalget (ØU) har godkendt juniindstillingen, der blandt andet samler op på effektiviseringsstrategien for 2026. Det samlede effektiviseringsniveau i 2026 er 250,0 mio. kr. og fastsat politisk af ØU med Indkaldelsescirkulæret. Med budgetbidraget har alle fagudvalg indfriet deres samlede effektiviseringsmåltal og også den del, der vedrører administration. Der er fuldt op på AFE frem mod 2030, og det ser fornuftigt ud. Der er enkelte forhold, som man kigger på i forbindelse med august-indstillingen.

Regeringen og KL indgik i slutningen af maj en økonomiaftale for 2026. Aftalen indebærer, at Kommunernes serviceramme løftes med 3,5 mia. kr. og bygger videre på sidste års aftale. Korrigeret for reduktion i kommunernes administrationsudgifter på 0,3 mia. kr., udgør det samlede serviceløft 3,2 mia. kr. i 2026. Løftet af kommunernes økonomi skal særligt prioriteres til velfærden tæt på borgeren og bidrage til trygge rammer i hverdagen for børn, unge og ældre borgere. Der er også et løft på anlæg. Kommuneaftalen har dertil fokus på regelforenkling og at samle kommunernes grundlæggende IT inden udgangen af 2027, som er en større opgave.

Bo Vollertsen spurgte derefter ind til prognosepræcision i overførsels-sagerne.

Nicolai Kragh Petersen svarede, at i en kommunal virkelighed, hvor man gerne skal lande på 0, ligger KK ret godt. ØU har behandlet og

konstateret, at der er en forventning om et mindreforbrug, som man ser på i august.

Bo Vollertsen spurgte videre ind til betydningen af, at kommunernes IT-drift skal samles og bemærkede, at man har stor interesse i at følge det.

Nicolai Kragh Petersen svarede, at aftalen ikke er foldet ud, så nu kigges der på opgaven, som er givet af Regeringen og KL, og hvad det giver anledning til.

Søren Hartmann Hede tilføjede, at KK har et meget flot niveau for området.

5) Opfølgning på medlemsforslag om Ytringsfrihedsråd

CSO blev informeret om og drøftede medlemsforslag om Ytringsfrihedsråd.

Søren Hartmann Hede fortalte om processen for medlemsforslaget, herunder, at BR og ØU har ønsket at høre CSO. CSO's drøftelse og mulige initiativer kan indgå i den opfølgende sag, der forelægges ØU.

Katrine Fylking fortalte, at medarbejdersiden bakker op om indsatser for at understøtte ytringsfrihed, og at man ikke har nogle indvendinger mod etablering af ytringsfrihedsråd, men er usikker på effekten.

Herefter fulgte en drøftelse af medlemsforslaget om Ytringsfrihedsråd samt muligheden for supplerende initiativer. Her drøftede CSO muligheden for at udarbejde en undersøgelse, som afdækker ytringsfrihed for ansatte i KK i de enkelte forvaltninger. Det er i den forbindelse vigtigt at have både medarbejder- og lederperspektivet med. Desuden drøftedes muligheden for at udarbejde en kampagne til medarbejderne om ytringsfrihed, hvor indholdet kan tage udgangspunkt i eksisterende materialer om ytringsfrihed mv.

Søren Hartmann Hede bemærkede, at ØKF vil orientere CSO om udvikling i sagen ved senere lejlighed.

6) Status på forslag til Københavns Kommunes sygefraværspolitik

CSO blev informeret om status på arbejdet med forslag til Københavns Kommunes sygefraværspolitik.

Lene Munck informerede om status for arbejdet med sygefraværspolitikken, herunder at det forventes, at de sidste udeståender er på plads snarest, hvorefter politikken kommer i høring i MED.

Katrine Fylking bemærkede hertil, at de sidste enkelte udeståender er i proces, og at det er en god sygefraværspolitik.

7) Opfølgning på sag om referencetjek

CSO blev informeret om status på sag om referencetjek.

Søren Hartmann Hede fortalte, at der har været afholdt møder om løsningen ift. referencetjek mellem de faglige organisationer og Personalejura og Forhandling (PJF), der er blevet udarbejdet Q og A, og at løsningen snart sættes i drift.

Katrine Fylking bemærkede, at de respektive forbund på medarbejdersiden er inde over for at se, hvad det betyder for dem, at medarbejdersiden har givet sin mening til kende, og at medarbejdersiden tager til efterretning, at KK går videre med løsningen.

Maria Konstantinidou fortalte, at man i FOA er bekymret for, at løsningen sættes i drift uden godkendelse fra Datatilsynet.

Kirsten Gunvor Løth spurgte til, hvad det er, som forhindrer, at der tages de referencer, som det er i dag. Hun bemærkede, at det tages til efterretning, at det er systemunderstøttelse, at KK går videre og at det noteres, at det, der er i dag, er til hinder for, at der tages referencer og at det gælder i hele KK.

Kirsten Gunvor Løth fortalte dertil, at man vil orientere, hvis der er noget fra forbundene.

8) Status på opfølgningsplanen

CSO blev informeret om status på opfølgningsplanen.

Søren Hartmann fortalte, at de elementer, der er aftalt, følges, og at der kan gives en status i slutningen af året. Hvis dialogforum giver mening, kan det fortsætte.

Katrine Fylking bemærkede, at medarbejdersiden er glade for udviklingen i dialogforum, at der er sket en forandring, hvor der er gode dialoger, og at medarbejdersiden ser frem til næste møde.

Kirsten Gunvor Løth supplerede med, at det er vigtigt med de gode dialoger, at der er fremdrift, og at hvis møderne ikke giver værdi, vil det blive sagt.

9) Eventuelt

Intet at bemærke.

